

Česká asociace profesionálních provozovatelů bezpilotních letadel, z.s.

STANOVY SPOLKU

Úplné znění ke dni 13.11.2014

Čl. I.

Úvodní ustanovení

1. **Název spolku:** Česká asociace profesionálních provozovatelů bezpilotních letadel, z.s. (dále jen „spolek“)
2. **Název spolku v angličtině:** Czech Association of Professional Operators of Unmanned Aircrafts
3. **Oficiální zkratky:**
 - a. Česky: ČAPPBL
 - b. Anglicky: CAPOUA
4. **Sídlo spolku:** Ostrov, adresa: Habrová 1445 Ostrov, PSČ 36301.
5. Česká asociace profesionálních provozovatelů bezpilotních letadel, z.s. je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
6. Česká asociace profesionálních provozovatelů bezpilotních letadel, z.s. je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je profesionální a komerční provoz bezpilotních letadel v české republice. Posláním spolku je zejména:
 - a. podílet se aktivně na tvorbě legislativního rámce pro provozování bezpilotních prostředků v ČR a EU;
 - b. podporovat a rozvíjet výzkum a vývoj v oblasti bezpilotních prostředků;
 - c. reprezentovat a koordinovat činnost jednotlivých členů;
 - d. hájit hospodářské zájmy členů;
 - e. propagovat bezpečné a legální užití bezpilotních letadel členy spolku a dalšími profesionálními i neprofesionálními uživateli;
 - f. dbát na propagaci a rozvoj vzdělávání.
7. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

Čl. II

Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I, a to je prováděno zvláště prostřednictvím:
 - a. zastupováním a reprezentací členů spolku v českých, evropských a dalších mezinárodních organizacích;
 - b. monitoringu právního prostředí;
 - c. prosazováním zájmů členů spolku při všech zásadních jednáních ve vládě, na ministerstvech a v parlamentu ČR, NATO, EU a při ostatních relevantních příležitostech;
 - d. poskytováním odborných, marketingových a statistických informací pro zvyšování profesionální úrovně členů spolku;
 - e. poradenskou, konzultační a propagační činností;
 - f. analýz průzkumů trhu a poskytováním informací členům spolku;
 - g. poskytování informací a správou reputace v médiích;
 - h. vzděláváním členů spolku a obecnou osvětou;
 - i. podporou a rozvojem spolupráce se zahraničními asociacemi a spolky;
 - j. vydáváním a distribucí tištěných, či elektronických informačních, či propagačních materiálů, jako jsou například brožury, letáky, videa, webové stránky, profily v sociálních sítích a další;
 - k. propagací svých členů a jejich služeb.
2. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

Čl. III

Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku (dále jen „člen“) se může stát každá právnická i fyzická osoba. Fyzická osoba musí být starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce. Právnickou osobu ve spolku zastupuje její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
2. Fyzická, či právnická osoba se stává členem ke dni rozhodnutí výboru spolku o přijetí její žádosti o členství. Výbor spolku, může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud

dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádného plnění poslání spolku.

3. Ukončení členství

- a. dobrovolné vystoupení člena – členství končí dnem doručení;
- b. písemného oznámení o ukončení členství výboru ;
- c. úmrtím člena;
- d. vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze sdružení; výbor sdružení má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádně plnění poslání sdružení;
- e. nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků;
- f. zánikem spolku nebo rozhodnutím členské schůze .

4. Členství se dělí na řádné a mimořádné. Řádným členem spolku se může stát každá právnická i fyzická osoba, která je Úřadem pro civilní letectví registrovaným pilotem bezpilotního letadla, nebo provozovatelem registrovaného bezpilotního letadla, přičemž primárním účelem provozu bezpilotního letadla jsou letecké práce bezpilotním letadlem.

5. Práva řádných členů:

- a. účastnit se činnosti spolku;
- b. být pravidelně informován o dění ve spolku;
- c. užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny;
- d. podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání;
- e. volit a být volen do řídicích orgánů spolku.

6. Povinnosti řádných členů:

- a. platit členské příspěvky;
- b. chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
- c. dodržovat stanovy spolku.

7. Mimořádnými členy spolku se mohou stát též další fyzické a právnické osoby působící v oblasti vývoje, výroby, školení a dalších související činnosti týkajících se bezpilotních letadel a systémů. Mimořádní členové spolku se mohou zúčastnit zasedání spolku pouze s hlasem poradním.
8. Práva mimořádných členů:
 - a. účastnit se činnosti spolku;
 - b. být pravidelně informován o dění ve spolku;
 - c. užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny;
 - d. podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání.
9. Povinnosti mimořádných členů:
 - a. platit členské příspěvky;
 - b. chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
 - c. dodržovat stanovy spolku.
10. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
11. Výbor sdružení je povinen vést seznam členů, který je veřejný.

Čl. IV Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - a. členská schůze;
 - b. výbor;
 - c. předseda.
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené.
4. Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě

smrti člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

Čl. V

Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
 - a. určit hlavní zaměření činnosti spolku;
 - b. rozhodovat o změně stanov;
 - c. stanovení výše a splatnosti členských příspěvků;
 - d. schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem;
 - e. schvalovat výsledek hospodaření spolku;
 - f. volit členy výboru, předsedu;
 - g. hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů;
 - h. rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku.
2. Členská schůze je svolávána výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
3. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
4. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni řádní členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu

zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.

5. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
6. Každý řádný člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů oprávněných hlasovat.
7. Jednání valné schůze řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.
8. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

Čl. VI

Výbor

1. Výbor je druhým nejvyšším orgánem spolku, řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze po celé své funkční období.
2. Výbor je statutárním orgánem a má 3 členy. Jednat jménem spolku může vždy jen předseda.
3. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Výbor je oprávněn delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne na další členy nebo zaměstnance sdružení. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.

4. Výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Výbor je usnášeníschopný pouze za účasti všech jeho členů. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.
5. Pozvání na schůzi výboru musí být písemné a musí být odesláno s programem nejméně 14 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to výbor po svém svolání schválí.
6. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi výboru, požádá-li jej o to nejméně polovina jeho členů s udáním důvodu svolání a programu schůze.
7. Do výlučné kompetence výboru patří:
 - a. svolávat členskou schůzi;
 - b. přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku;
 - c. posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi;
 - d. dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
 - e. přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr;
 - f. přijímat členy, rozhodovat o jejich vyloučení;
 - g. rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody;
 - h. rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků;
 - i. schvalovat interní organizační normy spolku.

Čl. VII

Předseda

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku a na venek jedná za spolek. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí předseda svůj podpis. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.

2. Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
3. K výlučným kompetencím předsedy patří:
 - a. vedení členské schůze, ověřování její usnášeníschopnosti;
 - b. pořízení zápisu z jejího jednání;
 - c. svolání a vedení schůzí výboru;
 - d. pracovní dohled nad zaměstnanci spolku.
4. Předseda se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími výboru a členské schůze.
5. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výboru, případně na další členy či zaměstnance spolku.

Čl. VIII

Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Výbor může část majetku svěžit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.

7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného výborem.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících spolku.

Čl. IX

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako spolek.
3. Spolek vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.